

Hinweise zur Rechnungsstellung durch Lieferanten

Wir bedanken uns für die Erbringung Ihrer Leistung! Es ist unser Ziel Ihre Rechnung in der vereinbarten Frist zu bezahlen. Damit wir Ihre Rechnungen möglichst schnell bezahlen können, bitten wir Sie um Ihre Unterstützung und Beachtung der in diesem Dokument aufgeführten Hinweise.

1. In jeder Rechnung muss die korrekte Firmierung und Rechnungsanschrift angegeben werden. Für Rechnungen, die nicht diese Rechnungsanschrift haben, können wir keinen Vorsteuerabzug geltend machen. Daher werden wir diese an Sie zurücksenden.

Rechnung an:
ads-tec Industrial IT GmbH
Buchhaltung
Heinrich-Hertz-Str. 1
72622 Nürtingen

2. Bitte senden Sie uns Ihre Rechnungen per E-Mail an invoice.iit@ads-tec.de
Dieses Postfach und alle eingehenden Emails werden automatisiert verarbeitet, bitte beachten Sie deshalb Folgendes:
 - Pro Rechnung eine E-Mail. (Es wird jeweils nur der erste Anhang verarbeitet. Sie dürfen uns gerne viele Emails senden.)
 - Keine Rechnungskopien/ -zweitschriften an diese Emailadresse. (Diese Anfragen können nicht bearbeitet werden)
 - Verwenden Sie die E-Mail ausschließlich als „Briefumschlag“ für Ihre Rechnung, d.h. keine Nebenabsprachen oder Korrespondenzen im E-Mail-Text. (Ihre Email wird nicht gelesen.)
3. Inhalt der Rechnungen und weitere Festlegungen
 - Bezug zu unseren Bestellnummern
 - o Angabe unserer Bestellnummer im Rechnungskopf oder in den Rechnungspositionen.
 - o Falls kein Bestellbezug vorhanden ist, bitte den Namen des Bestellers angeben.
 - o Ohne Bezug kann Ihre Rechnung nicht berücksichtigt werden und wird an Sie zurückgesendet.
 - Sammelrechnungen können nicht verarbeitet werden. Bitte referenzieren Sie pro Rechnung nur auf eine Bestellnummer.
 - Für die Skontoberechnung ist das Rechnungseingangsdatum maßgeblich.

Vielen Dank.

ads-tec Industrial IT GmbH

